



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"

Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)

Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198

Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664

Sito web: icugofoscolo.it- e-mail: cric809005@istruzione.it – cric809005@pec.istruzione.it

A.S. 2015/2016

DELIBERA N. 1 del Consiglio d'Istituto relativa alla seduta del 13 Gennaio 2016

Oggetto: Approvazione del Programma Annuale

(Punto n. 2 dell'Ordine del giorno del Consiglio d'Istituto)

Nella sede dell'Istituto Comprensivo "Ugo Foscolo" di Vescovato, il giorno 13 del mese di gennaio dell'anno duemilasedici, alle ore 18.00, regolarmente convocato, inviato con nota del 29/12/2015 prot. 6549 A/23 , si è riunito il Consiglio d'Istituto.

Si procede alla verifica del numero legale per l'apertura della seduta.

	Generalità	Qualifica	Presente	Assente
1	Prof.ssa Nicoletta Ferrari	Dirigente Scolastico	X	
2	Domaneschi Dario	Rappresentante Genitori Alunni	X	
3	Manenti Moreno	Rappresentante Genitori Alunni	X	
4	Mordacci Alessandro	Rappresentante Genitori Alunni	X	
5	Spitti Giuseppe	Rappresentante Genitori Alunni	X	
6	Marchi Flora	Rappresentante Genitori Alunni		X
7	Premi Gianbattista	Rappresentante Genitori Alunni	X	
8	Roncali Denis	Rappresentante Genitori Alunni	X	
9	Visioli Luca	Rappresentante Genitori Alunni	X	
10	Ghidoni Cristina	Rappresentante Docenti Scuola Infanzia	X	
11	Treccani Maria Francesca	Rappresentante Docenti Scuola Primaria	X	
12	Fontana Barbara	Rappresentante Docenti Scuola Primaria	X	
13	Caserini Rita	Rappresentante Docenti Scuola Primaria	X	
14	Mometto Rosalba	Rappresentante Docenti Sc.Sec.I°Grado	X	
15	Manfredini Laura	Rappresentante Docenti Sc.Sec.I°Grado	X	
16	Boccelli Giovanna	Rappresentante Docenti Sc.Sec.I°Grado	X	
17	Zaniboni Gioia	Rappresentante Docenti Sc.Sec.I°Grado	X	
18	Solinas Piera	Rappresentante Personale non Docente		X
19	Maddalena Vincenzo	Rappresentante Personale non Docente		X

Alla seduta odierna è invitata a partecipare la Dirigente dei Servizi Generali e Amministrativi, dott.ssa Tiziana Viti.

Il Presidente, verificato il numero legale, procede alla trattazione dell'ordine del giorno previsto per la seduta.

Funge da segretario verbalizzante la docente della scuola secondaria Laura Manfredini.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Vista la sintesi del Piano dell'Offerta formativa Triennale già approvato dal Collegio dei Docenti;
- Visto il Mod. A: entrate /uscite che esprimono un totale in pareggio;
- Visto l'aggregato Z –Disponibilità finanziaria da programmare, pari a € 10.900,51-che coincide con l'avanzo non vincolato dell'Istituto, derivante principalmente dalle economie sulle supplenze brevi del 2013, non ancora pretese dallo Stato, e dal risparmio del 20% sulla gara d'appalto per il giardinaggio.
- Considerate le economie derivanti dall'adesione alla Rete Innovazione Tecnologica per la provincia di Cremona e dal fondo di riserva 2014.
- Considerato che l'avanzo vincolato è stato distribuito interamente.
- Considerato che Gli Enti Locali hanno adempiuto al versamento della quota del Diritto allo Studio entro il 2015, ad eccezione dei comuni di Gabbioneta, Vescovato e Pescarolo, che il comune di Gadesco si è impegnato ad elargire la quota per le Funzioni Miste, mentre il comune di Pessina ha già provveduto al versamento. e che comuni di Vescovato e Gabbioneta non hanno ancora versato la quota di € 300 relativa alle borse di studio, anticipata dalla Scuola agli alunni vincitori.
- Vista la dotazione ordinaria raddoppiata quest'anno dal MIUR per il funzionamento didattico e amministrativo (€ 19.435,54) che sarà impegnata per le voci seguenti:
- Sicurezza-Consulenza tecnico scientifica
 - Visite mediche
 - Qualità-Consulenza giuridico/amministrativa
 - Consulenza informatica
 - Canone registro elettronico
 - Canone archiviazione e conservazione
 - Oneri postali
 - Fondo di riserva
 - Minute spese
 - Visite fiscali
 - Vestiario DPI sicurezza
 - Rivista
 - Formazione e aggiornamento (sito)
- Visto l'Aggregato 09 (Partite di Giro) dove è stata iscritta la somma relativa al fondo di anticipazione per le minute spese.
- Vista la richiesta della DSGA di approvare il fondo delle minute spese in € 600, al posto dei consueti € 300 in quanto le singole dichiarazioni di spese quali cancelleria o spese postali di fascicoli hanno costi notevolmente aumentati.

Dopo attenta disamina
All'unanimità dei presenti

DELIBERA

Si approva il programma annuale concedendo l'impegno di € 600,00 per le minute spese

Avverso la stessa, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del regolamento n. 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione al Sito Web della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di Pubblicazione.

Vescovato, 13/01/2016

Il Presidente
F.to Alessandro Mordacci

Il verbalizzante
F.to Laura Manfredini

Pubblicato all'albo del sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Nicoletta Ferrari)
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93*