



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo "G. Diotti"
Casalmaggiore (Cremona)

ACCORDO DI RETE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE

PREMESSE

- VISTO l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che dispone: ... "le pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 relativo all'attribuzione di autonomia funzionale e personalità giuridica alle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 in particolare dei commi 2,3, 4 e 6;
- VISTO l'art. 7, comma 2, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 che consente espressamente l'adozione di accordi di rete tra diverse Istituzioni Scolastiche per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90;
- VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007;
- VISTO l'art. 1, commi 70, 71, 72 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il CCNL "Istruzione e Ricerca" settore Scuola sottoscritto il 19 aprile 2018;
- VISTO l'art. 45, comma 1 lettera f) del D. l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO l'art. 3 del DPR 22 giugno 2009, n. 119;
- VISTO l'articolo 120, comma 4, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 "limitatamente all'anno scolastico 2019-2020, al fine di assicurare anche nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado la funzionalità della strumentazione informatica, nonché per il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza, le istituzioni scolastiche sono autorizzate a sottoscrivere contratti sino al termine delle attività didattiche con assistenti tecnici, nel limite complessivo di 1.000 unità, anche in deroga ai limiti di cui all'articolo 19, comma 7, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111";
- VISTO il Decreto Ministeriale del 26 marzo 2020, n. 187;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione del 2 aprile 2020, prot. n. 7895;
- VISTA la Nota AOODRLO 6848 del 2 aprile 2020, con la quale l' Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia ha comunicato la ripartizione del contingente di posti di assistente tecnico tra le varie province lombarde;
- VISTO il Decreto n.1031 dell'8 aprile 2020 dell' USR Lombardia Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona che individua le scuole Polo ai fini dell'assegnazione dei posti di assistente tecnico attribuiti alla provincia di Cremona con Nota AOODRLO 6848 del 2 aprile 2020, nonché le istituzioni scolastiche associate alle scuole Polo;
- VISTA la nota ministeriale dell' 08 marzo 2020, prot. n. 279, in base alla quale i Dirigenti Scolastici organizzano anche i servizi tecnici "avvalendosi (per quanto possibile) della modalità a distanza", e "per quei profili Ata la cui prestazione non è esercitabile a distanza" si adottano le stesse misure concernenti il personale docente ("la presenza nelle istituzioni scolastiche è strettamente correlata alle eventuali esigenze connesse alla didattica a distanza").
- VISTA la nota ministeriale del 10 marzo 2020, prot. n. 323, in base alla quale gli Assistenti Tecnici "provvederanno, in presenza, alla manutenzione del laboratorio di loro pertinenza, assicurando nei casi previsti la salvaguardia dei materiali deperibili, supportando altresì l'Istituzione Scolastica nell'applicazione di forme di interazione a distanza".

VISTA la nota ministeriale del 18 marzo 2020, prot. n. 392, che prevede infine che le Istituzioni Scolastiche, "*considerate le concrete esigenze dell'utenza di riferimento e gli adempimenti indifferibili, oltre al prioritario compito di attuare le attività didattiche a distanza*", garantiscono i "*servizi erogabili solo in presenza qualora necessari, adottando la necessaria programmazione e rotazione, con l'assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio disposte dalle autorità sanitarie competenti*".

PRESO ATTO delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed in particolare del fatto che la prestazione lavorativa si svolge ordinariamente in smart working;

TENUTO CONTO della rimodulazione della progettazione dell'attività educativa e didattica a seguito dell'introduzione della didattica a distanza come unica modalità di erogazione della stessa per effetto delle decretazioni del Governo connesse alla pandemia da Coronavirus;

TENUTO CONTO del Piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2019/2020 delle scuole di riferimento della rete;
 CONSIDERATO il ruolo centrale svolto dalle tecnologie nell'attivazione delle varie forme di didattica a distanza nell'integrazione di una pluralità di canali comunicativi e nel miglioramento dei processi di apprendimento;
 CONSIDERATA l'esigenza di coordinamento delle azioni nelle diverse istituzioni scolastiche afferenti alla rete:

Cognome e nome	Nato/a a ... il ... Codice fiscale ...	Legale rappresentante pro-tempore dell'Istituzione Scolastica- Codice meccanografico	Capofila / Afferente
CINZIA DALL'ASTA	CASALMAGGIORE(CR) 21.02.1963 DLLCNZ63B61B898L	IC DIOTTI CASALMAGGIORE (CR) CRIC80100E	Capofila
SANDRA GUIDELLI	AREZZO 11.08.1966 GDLSDR66M51A390V	IC MARCONI CASALMAGGIORE (CR) CRIC816008	Afferente
PAOLA PREMI	CREMONA 31.03.1967 PRMPLA67C71D150W	IC DEDALO 2000 GUSSOLA (CR) CRIC81300R	Afferente
UMBERTO PAROLINI	ASOLA (MN) 13.02.1969 PRLMRT69B13A470I	IC SACCHI PIADENA (CR) CRIC81400L	Afferente
PAOLA BELLINI	CREMONA 10.12.1970 BLLPLA70T50D150C	IC FOSCOLO VESCOVATO (CR) CRIC809005	Afferente
CATIA MARINA MAGNINI	OSTIANO (CR) 18.10.1962 MGNCMR62R58G185B	IC PUERARI SOSPIRO (CR) CRIC81500C	Afferente

le Istituzioni Scolastiche sopra menzionate, nelle persone dei rispettivi Dirigenti scolastici, in data 15 aprile 2020 in modalità streaming con Skype, tutto ciò premesso e considerato convengono e stipulano il seguente accordo di rete

Art. 1 - Premessa

La premessa è parte integrante del presente accordo di rete.

Art. 2 - Struttura della rete

L'Istituto Comprensivo "Diotti" di Casalmaggiore (CR), in osservanza al decreto prot. n. 1031 dell' 8 APRILE 2020 è stato individuato come scuola polo della rete costituita da n. 6 istituzioni scolastiche della provincia di Cremona (sopra elencate).

Art. 3 - Finalità e obiettivi

Le azioni previste dall'articolo 120, comma 4, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 limitatamente all'anno scolastico 2019-2020, mirano a promuovere e sostenere l'attivazione e l'utilizzo di varie forme di didattica a distanza e si pongono l'obiettivo di assicurare nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado (compresi i CPIA) la funzionalità della strumentazione informatica, nonché il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza.

Art. 4 - Risorse e coordinamento

Per le finalità e gli obiettivi sopra descritti è stata assegnata alla Scuola polo una unità di personale ATA, afferente al profilo professionale di Assistente Tecnico, con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche.

L'assistente tecnico, assegnato alla scuola polo, provvede a fornire in presenza il supporto tecnico per l'area informatica e svolge per la rete afferente alla Scuola polo la consulenza e il supporto tecnico per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica, supportando anche gli alunni e le famiglie nell'utilizzo degli strumenti assegnati in comodato d'uso e delle piattaforme utilizzate dall'Istituto.

La scuola polo coordina dal punto di vista organizzativo le attività dell'assistente tecnico, in collaborazione con le istituzioni scolastiche aderenti alla rete, nel rispetto dell'orario di servizio previsto dal vigente Contratto nazionale di lavoro per il settore Scuola. Le prestazioni lavorative dell'AT saranno definite in un apposito piano delle attività predisposto dalla scuola polo in collaborazione con le scuole afferenti alla rete, secondo i criteri più avanti descritti. Il calendario degli interventi potrà essere modificato per sopraggiunte e imprevedibili esigenze di servizio.

L'AT è tenuto alla riservatezza, al rispetto del segreto d'ufficio, alla correttezza nei rapporti con gli studenti e con le famiglie, al rispetto del diritto d'autore e copyright.

Sono escluse:

- attività di assistenza tecnica col singolo allievo senza la presenza di un docente della classe o del genitore dell'allievo;
- attività con gli alunni fuori dall'orario di servizio di lavoro dell'assistente tecnico;
- l'introduzione di piattaforme/app/strumenti non validati dall'istituto.

Art. 5 - Impegni delle scuole aderenti

Resta inteso che le singole istituzioni scolastiche aderenti alla rete provvedono alla progettazione, alla predisposizione e all'organizzazione dell'attività didattica di competenza.

Resta in capo ad ogni singola scuola autonoma la responsabilità conseguente alle attività dell'AT per quanto concerne:

- la gestione dei materiali, degli strumenti, delle attrezzature, comprese le norme di utilizzo dei device personali; - il supporto alla didattica;

- il rispetto della normativa in materia sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle indicazioni di prevenzione relative all'emergenza sanitaria in atto (distanziamento, presenza di prodotti disinfettanti per le mani, ecc). L'assistente tecnico, al primo ingresso in ogni edificio, prenderà visione dei piani di esodo e delle misure di sicurezza predisposte dalla singola istituzione scolastica.

- Il rispetto della normativa sulla privacy. L'Assistente tecnico sarà autorizzato da ogni istituzione scolastica al trattamento dei dati. L'Informativa alle famiglie resa per la didattica a distanza sarà integrata da ogni istituzione scolastica della rete con l'indicazione della tipologia di interventi che potranno essere effettuati (tenendo presente che la base giuridica che legittima il trattamento è costituita dall'art. 120 del dl 18/2020).

Art. 6 - Criteri per la calendarizzazione degli interventi

L'orario di lavoro dell'assistente tecnico è articolato, coerentemente con le previsioni contrattuali.

Si stabiliscono i seguenti criteri per l'assistenza alle istituzioni scolastiche della rete:

- Assistenza quotidiana in smart work per le scuole per 6 ore al giorno dal lunedì al sabato
- Assistenza in presenza con priorità di servizio in base alla richiesta delle istituzioni scolastiche

Le istituzioni scolastiche inoltreranno le richieste di intervento via mail all'indirizzo cric80100e@istruzione.it

Gli interventi saranno coordinati dall'istituto capofila, che gestisce le richieste di prestazione dell'AT su base settimanale, con i seguenti criteri:

- a) accesso di tutti gli istituti a rotazione, in termini quantitativamente uguali;
- b) tipologia di intervento (programmabile, ordinario, urgente).

L'AT effettuerà le prestazioni lavorative ordinariamente in smart working. Le attività che possono essere realizzate esclusivamente in presenza (es. settaggio e configurazione dei device) saranno realizzate solo previa acquisizione agli Atti della scuola polo di una apposita richiesta, trasmessa con congruo anticipo, dalle istituzioni scolastiche afferenti alla rete. Eventuali

Istituto Comprensivo "G. Diotti" – Via Roma, 27 - 26041 Casalmaggiore (Cr)

Info: Tel 037542554 fax 0375202055 - www.icdiotti.gov.it

E-mail:cric80100e@istruzione.it - PEC: cric80100e@pec.istruzione.it

Cod.fisc.: 81002190197

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Bellini

interventi in presenza da realizzare presso le sedi degli istituti devono essere limitati allo stretto indispensabile e potranno essere rivolti a una sola istituzione scolastica per singola giornata lavorativa.

In caso di ripresa delle attività in presenza l'AT avrà come sede di servizio la scuola capofila.

L'istituto capofila gestirà altresì le casistiche di non conformità degli interventi dell' AT.

Art. 7– Durata dell'accordo

L'inizio dell'attività dell'Assistente tecnico è previsto a partire dal momento della presa di servizio.

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività didattiche e comunque fino a eventuale data prevista da norme di legge o da disposizioni di organismi superiori competenti in materia.

In considerazione del perdurare dello stato di emergenza, il presente accordo sarà sottoposto agli OO.CC. per la ratifica in occasione della prima seduta utile.

Art. 8 – Norme finali

L'accordo è pubblicato all'albo e depositato presso l'Ufficio di segreteria delle scuole aderenti.

Gli interessati potranno prenderne visione ed estrarne copia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda all'Ordinamento generale in materia di istruzione ed alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel Comparto Scuola. Letto, confermato e sottoscritto

Per l'IC Diotti	Dott. sa Cinzia Dall'Asta	Firma.....
Per l'IC Marconi	Dott.ssa Sandra Guidelli	Firma.....
Per l'IC Dedalo 2000	Dott.ssa Paola Premi	Firma
Per l'IC Sacchi	Dott. Umberto Parolini	Firma
Per l'IC Foscolo	Dott.ssa Paola Bellini	Firma.....
Per l' IC Puerari	Dott.ssa Catia Magnini	Firma.....