



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"

Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)

Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198 Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664

Sito web: www.icugofoscolo.it - e-mail uffici: cric809005@istruzione.it – cric809005@pec.istruzione.it

Vescovato, 11 maggio 2021

**Alle studentesse e agli studenti  
del plesso della Scuola Secondaria di 1° grado di Vescovato  
Alle famiglie  
Al personale Scolastico in servizio nel plesso  
Al DSGA dott. Giuseppe Bagarozza  
Al Sindaco di Vescovato  
Al Sindaco di Pescarolo ed Uniti  
Al Sindaco di Gadesco Pieve Delmona**

**Oggetto: Attivazione delle lezioni in DIDATTICA A DISTANZA in data mercoledì 12  
maggio 2021 per il plesso della Scuola Secondaria di 1° grado di Vescovato**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la presenza di infiltrazioni d'acqua nella Scuola Secondaria di 1° grado di Vescovato;

**Visto** l'intervento della ditta incaricata dal Comune di Vescovato di procedere a sopralluogo e soluzione del problema nella prima mattina del giorno mercoledì 12 maggio 2021;

**Vista** la necessità di garantire il funzionamento del plesso scolastico in totale sicurezza;

**Vista** la possibilità di attivare le lezioni in modalità on-line, secondo le indicazioni formulate nel documento ministeriale "Le linee guida per la Didattica Digitale Integrata" e nel Regolamento per la DDI d'Istituto;

**Acquisita** la disponibilità dei docenti in merito all'attivazione delle lezioni in modalità DID;

DISPONE

1. l'attivazione delle lezioni esclusivamente in modalità remota per gli alunni e le alunne (con riferimento anche alle alunne ed agli alunni frequentanti l'indirizzo musicale) del plesso della Scuola Secondaria di 1° grado di Vescovato nella giornata di mercoledì 12 maggio 2021 secondo le disposizioni previste nel documento ministeriale "Le linee guida per la Didattica Digitale Integrata" e dal Regolamento della DDI d'Istituto;
2. l'erogazione del lavoro della segreteria amministrativa in modalità remota dal proprio domicilio;
3. l'erogazione del servizio del personale docente in modalità remota dal proprio domicilio.

Si ringrazia anticipatamente per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Paola Bellini)

*"Documento informatico firmato digitalmente e conservato presso l'amministrazione in conformità del D. L.gs 82/2005"*