



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"

Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)
Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198
Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664

Sito: www.icugofoscolo.it - e-mail: cric809005@istruzione.it – cric809005@pec.istruzione.it

Ai genitori/tutori degli alunni frequentanti
Le scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I grado
Dell'Istituto Comprensivo "Ugo Foscolo" di Vescovato

OGGETTO: Contributo assicurativo e contributi volontari a.s. 2023/2024

Il Consiglio di Istituto, nella seduta del 05/07/2022, verbale n.4, delibera n.6 ha stabilito le quote per il contributo richiesto alle famiglie, mantenendolo inalterato anche per il triennio scolastico 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025.

Il **contributo obbligatorio** relativo all'a.s. 2023/2024 uguale per tutti gli alunni frequentanti è pari a **7,00 €**, finalizzato al pagamento della quota per il premio assicurativo per infortuni e R.C. degli alunni. Si precisa che gli alunni con disabilità certificata sono già compresi nella copertura assicurativa e pertanto non si richiede il pagamento della quota.

Il contratto assicurativo dell'Istituto, stipulato con la Compagnia Assicurativa AIG Europe Limited, ha durata per l'intero anno scolastico 2023/2024 ed assicura gli infortuni che il soggetto subisce in occasione:

- Dello svolgimento delle attività didattiche,
- Del percorso casa-scuola e viceversa;
- Delle lezioni di educazione fisica e di tutte le attività ricreative di carattere ginnico-sportivo;
- Delle gite, uscite sul territorio, viaggi di istruzione e visite guidate;
- I rischi per responsabilità civile verso terzi

Il contributo volontario relativo all'a.s. 2023/2024 è così ripartito in base all'ordine di scuola:

Alunni scuola dell'Infanzia: **8,00 €** con le seguenti finalizzazioni:

- Produzione di fotocopie ad uso didattico degli alunni

Alunni scuola Primaria e scuola Secondaria: **13,00 €** con le seguenti finalizzazioni:

- Acquisto libretti delle giustificazioni delle assenze
- Produzione fotocopie ad uso didattico degli alunni

Alunni indirizzo musicale: **23,00 €** con le seguenti finalizzazioni:

- Acquisto libretti delle giustificazioni delle assenze
- Produzione fotocopie ad uso didattico degli alunni
- Spese aggiuntive per lo strumento musicale

Come da nota MI n. 1125 dell'8/05/2020, tutti i pagamenti privati delle famiglie all'Istituzione scolastica devono essere effettuati **tramite il canale PagoPa** (non sono ammesse altre forme di pagamento):

I distinti versamenti dei contributi obbligatori e contributi volontari dovranno essere effettuati **entro e non oltre il 31 Ottobre 2023** seguendo una delle modalità di seguito indicate:

OPZIONE 1: PAGO NUVOLA

Al fine di agevolare il più possibile le famiglie viene utilizzato il servizio **"Pago Nuvola"** che integra le funzioni di Pago in Rete tramite il Registro Elettronico "Nuvola".

Come funziona per il genitore/tutore:

Sul portale NUVOLA (area Pagamenti) si trovano gli avvisi di pagamento emessi dalla segreteria; l'avviso contiene già tutti i dati necessari. L'interessato può decidere di pagare:

- ✓ Con modalità OFFLINE direttamente presso gli uffici postali, le ricevitorie, gli sportelli bancari autorizzati o altri prestatori di servizi di pagamento, con il documento di pagamento predisposto dal sistema che riporta BAR-Code e QR Code (stampando/esibendo l'avviso che trova su Nuvola).
- ✓ Con modalità ONLINE collegandosi al portale PAGO IN RETE con carta di credito o addebito in conto.

Primo accesso all'area pagamenti:

In relazione al servizio "PagoInrete" si rimanda ad una specifica Informativa sul trattamento dati, per informare gli interessati sulle finalità del trattamento stesso. Le famiglie, dopo aver letto l'informativa devono spuntare la voce **autorizzo l'associazione dell'alunni nella piattaforma "Pagoinrete"** attraverso il registro elettronico Nuvola, nella sezione Pagamenti.

A tal fine si allega link per seguire la guida sui vari passaggi da compiere:

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/area-tutore-pagonuvola-autorizzare-l-associazione-dell-alunno-in-pago-in-rete>

Come visualizzare i pagamenti in area tutore:

Ogni tutore potrà controllare i propri pagamenti in Area Tutore accedendo con le proprie credenziali al Registro elettronico Nuvola secondo le seguenti modalità:

1. In Area tutore è disponibile la sezione: **Pagamenti**;
2. E' possibile filtrare tra i pagamenti con lo stato: **DA PAGARE** e altri stati;
3. Il tutore può vedere in anteprima o scaricare l'avviso di pagamento in Pago in Rete

Si fa presente che, utilizzando PagoNuvola è possibile provvedere al versamento direttamente dalla propria area riservata ed è possibile effettuare più pagamenti contemporaneamente. A tale scopo è possibile visualizzare la guida al link di seguito indicato:

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/effettuare-un-pagamento>

OPZIONE 2: Portale PAGO IN RETE

Per accedere al servizio pagamento direttamente sul Portale PAGO IN RETE è necessario essere accreditati. Qualora non si possedessero le credenziali di accesso bisogna preventivamente registrarsi seguendo la seguente modalità:

- Accedere al sito <https://www.istruzione.it/pagoinrete/>
- Cliccare **Registrarsi** ed accedere alla sezione di registrazione
- Completata la registrazione riceverete una seconda mail con le credenziali (username e password) per accedere al servizio **Pago in Rete**

Una volta effettuata la registrazione, per effettuare il pagamento occorre:

- Accedere al sito <https://www.istruzione.it/pagoinrete/>
- Cliccare in alto a destra sul pulsante ACCEDI
- Utilizzare per l'accesso le credenziali usate per l'iscrizione on line, oppure lo SPID
- Cliccare su VAI A PAGO IN RETE SCUOLE
- Cliccare su VERSAMENTI VOLONTARI (barra azzurra in alto)
- Inserire il codice meccanografico CRIC809005
- CLICCARE SOTTO IL PULSANTE azioni (barra azzurra a destra) la causale del contributo da pagare
- Inserire i dati dell'alunno (codice fiscale-nome e cognome dell'alunno)
- Cliccare EFFETTUA IL PAGAMENTO
- E' possibile procedere al pagamento on line (se avete home banking, carta prepagata o carta di credito)
- Oppure procedere al pagamento Off-Line che consente la stampa del bollettino per effettuare il pagamento presso tabaccherie abilitate al servizio, banche o uffici postali

Per qualsiasi ulteriore informazione si prega di far riferimento alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Bellini

*Documento informatico firmato digitalmente e conservato
Presso l'amministrazione in conformità del D.Lgs 82/2005*